



Україна

**САКСАГАНСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД
м. КРИВОГО РОГУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

18 липня 2019р.

м. Кривий Ріг

№ 43-а

Про організацію чергування суддів та працівників апарату Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області у зв'язку з проведенням позачергових виборів до Верховної Ради України 21 липня 2019 року

У зв'язку з проведенням позачергових виборів до Верховної Ради України, відповідно до Указу Президента «Про дострокове припинення повноважень Верховної Ради України та призначення позачергових виборів» від 21 травня 2019 року № 303/2019, Закону України «Про вибори народних депутатів України» від 17 листопада 2011 року № 4061-VI, Кодексу адміністративного судочинства України від 6 липня 2005 року № 2747-IV, та для забезпечення можливості подання заяв в строк установлений режимом роботи суду, з урахуванням особливостей провадження у справах відповідної категорії, –

НАКАЗУЮ:

1. Організувати чергування суддів та працівників апарату Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області в період з 18 липня 2019 року по 21 липня 2019 року, у зв'язку з проведенням позачергових виборів до Верховної Ради України 21 липня 2019 року і затвердити графік чергування (додається).
2. Визначити під час розгляду справ, пов'язаних з виборчим процесом, відповідальними за організацію роботи суду: В.о. голови Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Чернову Н.В., керівника апарату Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області – Омельченка С.В.
3. Призначити відповідальними особами-черговими:

18 липня 2019р. – суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Чернову Н.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Прасолова В.М., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Попова В.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Ткаченка А.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Гриня Н.Г.;

19 липня 2019р. – суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Чернову Н.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Прасолова В.М., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Попова В.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Ткаченка А.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Гриня Н.Г.;

20 липня 2019р. – суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Чернову Н.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Ткаченка А.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Гриня Н.Г.;

21 липня 2019р. – суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Чернову Н.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Ткаченка А.В., суддю Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Гриня Н.Г.

4. Визначити відповідальними особами за приймання позовних заяв та автоматичний розподіл справ, передачу матеріалів суддям, прийняття апеляційних скарг, передачу справ до суду апеляційної інстанції негайно: головного спеціаліста (прес-секретаря) Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Залозну Л.В., старшого секретаря Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Плахотіну Л.І., секретаря судового засідання Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Собченко Н.А., секретаря Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Лазоренко Н.С.
5. Помічників суддів та секретарів судового засідання, зазначених у графіку чергування, визначити відповідальними за повідомлення сторін, видачу судових рішень.
6. Суддям оперативно, з урахуванням автоматичного розподілу справ, прибувати до суду за півтори – дві години після автоматичного розподілу справ на суддю (колегію суддів).
7. Головному спеціалісту Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Соболевському М.Ю. та спеціалісту Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Малініній А.М. забезпечити в дні чергувань контроль за працездатністю систем передачі інформації засобами електронної пошти та функціонування автоматизованого робочого місця, на якому встановлено офіційну поштову скриньку та здійснюється реєстрація вхідної та вихідної кореспонденції; в разі потреби інформацію передавати засобами факсимільного або телефонного зв'язку.
8. Забезпечити компенсацію працівникам суду за роботу у вихідні дні шляхом надання іншого дня відпочинку за заявами відповідно до ст. 72 КЗпП України.
9. Наказ та графік чергування довести до відома суддів і працівників Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області,

копію надіслати до Третього Апеляційного Адміністративного суду та ТУ ДСА України в Дніпропетровській області.

10. Контроль за виконанням наказу покласти на керівника апарату Саксаганського районного суду м. Кривого Рогу Дніпропетровської області Омельченка С.В.

**В.о. голови Саксаганського
районного суду м. Кривого Рогу
Дніпропетровської області**



Н.В. Чернова